【201410试行版】

**上海科技大学学生调课申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人** |  | | **学号** |  | | **所属学院及专业** | |  |
| **转出课程名称**  **及学分** | |  | | | **转入课程名称**  **及学分** | |  | |
| **调课申请及原因：**  **手机： 本人签字（日期）：** | | | | | | | | |
| **学院意见：**  **（涉及该生培养方案及学分变化，请务必注明以下选项）**  **○ 同意转入课程，转出课程不需修读，学分以转入课程计**  **○ 同意转入课程，转出课程仍需在修业期内修读**  **○ 不同意**  **学院主管领导签名（日期）：** | | | | | | | | |
| **转出课程授课教师意见：**  **教师签名（日期）：** | | | | | | | | |
| **转入课程开课单位意见：**  **开课单位负责人签名（日期）：** | | | | | | | | |
| **教学与学生事务处意见：**  **负责人签名（日期）：** | | | | | | | | |

**注意事项：原则上调课申请及审批流程原则上需在每学期第2教学周以前完成。**